



- Resolución Ministerial N° 359-2024-PCM, sobre la publicación del proyecto de Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y su respectiva Exposición de Motivos.
- Resolución de Gerencia Municipal N° 049-2025-GM/E-C, mediante la cual se conforma la comisión de evaluación y selección para la contratación administrativa de servicios — CAS N° 002-2025-MDC a plazo determinado para labores de necesidad transitoria.
- Informe Técnico N° 001479-2022-SERVIR-GPGSC, informe técnico vinculante sobre identificación de los contratos CAS indeterminados y determinados a partir de la sentencia del tribunal constitucional y su auto emitido respecto del pedido de aclaración.
- Demás normas legales vigentes que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

2.1. Etapas del Proceso

La convocatoria para contratación de personal por necesidad transitoria a plazo determinado en el régimen especial de contratación administrativa de servicios – CAS N° 002-2025-MDC, comprenderá las siguientes etapas:

Etapa Preparatoria

- El requerimiento formulado identificando la necesidad de las labores de necesidad transitoria por el área usuaria e informada a la Oficina de Recursos Humanos de la plaza a convocar.
- Designación de los Miembros del Comité
- Disponibilidad Presupuestal
- Aprobación de Bases del Concurso

Etapa de Convocatoria

- Publicación del Aviso de Convocatoria
- Difusión de las Bases del Concurso
- Inscripción de Postulantes

Etapa de Selección

- Evaluación Curricular
- Entrevista Personal
- Publicación de resultados finales

2.2. Convocatoria y Publicación

La convocatoria para contratación de personal por necesidad transitoria a plazo determinado en el régimen especial de contratación administrativa de servicios – CAS N° 002-2025-MDC, se difundirá a través de:

- El portal virtual Talento Perú de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR
- El portal de la Municipalidad Distrital de Coporaque
- Otros medios que la entidad determine para promover el acceso a las oportunidades de trabajo.

2.3. Resumen de Puestos a Convocar

Cod.	Dependencia	Denominación del Puesto	Cant.
01	Secretaria General	Asistente Administrativo	1

02	Oficina De Archivo Central	Jefe De La Oficina De Archivo Central	1
03	Oficina De Imagen Institucional	Jefe De La Oficina De Comunicación E Imagen Institucional	1
04	Oficina De Imagen Institucional	Especialista En Comunicación	1
05	Gerencia Municipal	Auxiliar Administrativo	1
06	Oficina De Asesoría Jurídica	Jefe De La Oficina De Asesoría Jurídica	1
07	Oficina De Formulación De Proyectos	Jefe De La Unidad De Formulación De Proyectos	1
08	Oficina De Riesgos De Desastres	Jefe De La Oficina De Riesgos De Desastres	1
09	Oficina De Riesgos De Desastres	Gestor De Campo De Riesgos Y Desastres	1
10	Gerencia De Administración Y Finanzas	Especialista Legal	1
11	Gerencia De administración Y Finanzas	Asistente Técnico Administrativo	1
12	Oficina De Recursos Humanos	Jefe de SOMA	1
13	Oficina De Recursos Humanos	Técnico Administrativo En Escalafón Y Legajos	1
14	Oficina De Recursos Humanos	Asistente Técnico Legal Del PAD	1
15	Oficina De Contabilidad Y Finanzas	Jefe De Contabilidad Y Finanzas	1
16	Oficina De Contabilidad Y Finanzas	Asistente Técnico Contable	1
17	Oficina De Contabilidad Y Finanzas	Integrador Contable	1
18	Oficina De Abastecimiento	Especialista En Contrataciones Con El Estado	1
19	Oficina De Abastecimiento	Cotizador	1
20	Oficina De Abastecimiento	Generador De Órdenes De Compra Y Servicios	1
21	Oficina De Abastecimiento	Auxiliar Administrativo	1
22	Unidad De Almacén Central	Jefe De La Unidad De Almacén Central	1
23	Unidad De Almacén Central	Asistente Administrativo	1
24	Oficina De Tesorería Y Rentas Y Caja	Jefe De La Oficina De Tesorería, Rentas Y Caja	1
25	Oficina De Tesorería Y Rentas Y Caja	Especialista En El Manejo De SIAF	1
26	Oficina De Tesorería Y Rentas Y Caja	Asistente Administrativo	1
27	Oficina De Control Patrimonial	Jefe De La Oficina De Control Patrimonial	1
28	Oficina De Control Patrimonial	Auxiliar Administrativo	1
29	Oficina De Tecnología De La Información	Soporte Técnico Y Redes Estructuradas	1
30	Gerencia De Planeamiento, Presupuesto Y Racionalización	Asistente Administrativo	1
31	Gerencia De Planeamiento, Presupuesto Y Racionalización	Especialista SIAF	1
32	Gerencia De Infraestructura, Des. Urbano - Rural Y Catastro	Asistente Administrativo	1

33	Dirección De Equipo Mecánico	Asistente Técnico De La Dirección De Equipo Mecánico	1
34	Gerencia De Desarrollo Social	Gerente De Desarrollo Social	1
35	Gerencia De Desarrollo Social	Asistente Técnico Administrativo	1
36	Gerencia De Desarrollo Social	Jefe De DEMUNA	1
37	Gerencia De Desarrollo Social	Jefe Del Departamento De Programas Sociales	1
38	Gerencia De Desarrollo Económico Y Gestión Ambiental	Gerente De Desarrollo Económico Y Gestión Ambiental	1
39	Gerencia De Desarrollo Económico Y Gestión Ambiental	Asistente Administrativo	1
40	Gerencia De Desarrollo Económico Y Gestión Ambiental	Jefe De La Oficina De ATM	1
41	Gerencia De Desarrollo Económico Y Gestión Ambiental	Jefe Del Área De Gestión Ambiental Y Limpieza	1
42	Procuraduría	Especialista Legal Para La Oficina De Procuraduría	1
43	Oficina De Estudios Y Proyectos	Asistente Administrativo Para La Oficina De Estudios Y Proyectos	1
44	Oficina De Supervisión Y Liquidación De Proyectos	Asistente Administrativo	1



2.4. Perfil de Puestos

Los perfiles de cada uno de los puestos de la presente convocatoria para la contratación de personal por Necesidad Transitoria, se encuentran detalladas en el Anexo N° 6 – Perfiles de Puesto, que forman parte de las bases.

2.5. De la Comisión de Selección

El presente proceso para la contratación de personal por Necesidad Transitoria será llevado a cabo en todas sus etapas por el Comité Evaluador del Proceso de Selección de Personal, bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057, designados mediante **Resolución de Gerencia Municipal N° 049-2025-GM/E-C**.

2.5.1. Son miembros del Comité Evaluador del Proceso de Selección de Personal

Miembros Titulares	
Cargo	Procedencia
Presidente	Jefe de la Oficina de Recursos Humanos
Primer Miembro	Jefe de la Oficina de Secretaria General
Segundo Miembro	Jefe de la Oficina de Presupuesto

Miembros Suplentes	
Cargo	Procedencia
Primer Suplente	Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos
Segundo Suplente	Jefe de la Oficina de Estudios y Proyectos

